



SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO “G. VERONESI”

Anno scolastico 2019-2020

NOTE ORGANIZZATIVE

Le seguenti note organizzative presentano l'articolazione dell'attività con i servizi offerti dalla Scuola Veronesi e le attenzioni chieste a studenti e famiglie per assicurare una vita scolastica serena e costruttiva.

TEMPO SCUOLA

CALENDARIO SCOLASTICO 2019-2020

Il calendario scolastico della Scuola Veronesi, che ha come punto di riferimento quello provinciale, per il 2019-2020 è il seguente:

Inizio scuola	giovedì 12 settembre 2019
Termine	mercoledì 10 giugno 2020
Sospensione attività didattica	<ul style="list-style-type: none">- venerdì 1 novembre e sabato 2 novembre 2019 (ponte di Ognissanti);- sabato 7 dicembre e domenica 8 dicembre 2019 (ponte dell'Immacolata);- da lunedì 23 dicembre 2019 a lunedì 6 gennaio 2020 (vacanze di Natale);- da sabato 22 febbraio a martedì 25 febbraio 2020 (vacanze di Carnevale);- da mercoledì 8 aprile a mercoledì 15 aprile 2020 (vacanze di Pasqua);- sabato 25 aprile 2020 (festa della Liberazione);- venerdì 1 maggio e sabato 2 maggio 2020 (ponte per Festa del lavoro);- lunedì 1 giugno e martedì 2 giugno 2020 (ponte per anniversario della Repubblica). <p><i>Si precisa che i due giorni fissati dalla scuola sono il mercoledì 8 e il mercoledì 15 aprile 2020</i></p>

L'anno scolastico è suddiviso in due quadrimestri:

- 1° quadrimestre: settembre 2019 – gennaio 2020
- 2° quadrimestre: febbraio 2020 – giugno 2020

Sottolineiamo l'**importanza della frequenza regolare** per un processo di apprendimento graduale e solido.

ARTICOLAZIONE SETTIMANALE DELL'ATTIVITÀ

L'**attività curricolare** è articolata su cinque giorni in settimana, dal lunedì al venerdì: cinque mattine, un pomeriggio obbligatorio lungo tutto il corso dell'anno (lunedì) e un pomeriggio di rientri periodici (mercoledì).

Nei pomeriggi di martedì, mercoledì (quando non è previsto il rientro obbligatorio) e giovedì, la scuola offre la possibilità dello **“Studio Point”**.

Nei pomeriggi opzionali vengono proposti anche **laboratori a moduli**.

ORARIO

Mattino inizio: ore 7.45
Termine: ore 13.00

Pomeriggio inizio: ore 14.10
Termine: ore 16.30 il lunedì; ore 16.00 il martedì, mercoledì, giovedì

Raccomandiamo la massima puntualità, importante affinché il ragazzo si introduca serenamente al lavoro.

Gli ingressi in ritardo creano disagio anche alla classe. **L'alunno che arriva a lezione iniziata, entrerà perciò in aula al cambio dell'ora.**

I ritardi dovranno essere giustificati sul libretto personale e verranno registrati dall'insegnante.

L'alunno è sotto la responsabilità della scuola dal momento in cui vi entra fino al momento in cui esce, come pure durante le uscite didattiche.

La responsabilità della scuola decade se l'alunno si allontana senza autorizzazione.

Essendo la palestra al di fuori dell'edificio scolastico, nel caso in cui le lezioni di scienze motorie e sportive siano collocate nelle prime ore del mattino gli alunni si recheranno direttamente in palestra; saranno poi accompagnati a scuola dall'insegnante.

Nel caso le lezioni di scienze motorie e sportive siano collocate nelle ultime ore della giornata, se gli alunni devono tornare a scuola saranno accompagnati dall'insegnante; se hanno concluso l'attività scolastica rientreranno autonomamente a casa dalla palestra.

SERVIZI COMPLEMENTARI

MENSA

Gli alunni possono usufruire della mensa, che è presente all'interno della sede scolastica, nei giorni in cui sono a scuola anche il pomeriggio.

L'assistenza agli alunni è garantita dalla scuola.

I pasti sono forniti dalla ditta incaricata dalla Comunità della Vallagarina, che fissa le tariffe e determina le relative agevolazioni.

I pasti vengono quotidianamente prenotati sulla base delle modalità stabilite e comunicate dalla Comunità della Vallagarina: la prenotazione è quindi automatica se l'alunno è presente a scuola e il servizio mensa è stato richiesto ad inizio anno, salvo comunicazione contraria.

In caso di ingresso posticipato dell'alunno, i genitori provvederanno a confermare la sua presenza in mensa avvisando la Segreteria **entro le ore 9.00.**

L'alunno che non pranza in mensa non è autorizzato a restare a scuola durante la pausa di mezzogiorno.

Si raccomanda di presentare per iscritto in Segreteria eventuali richieste di diete speciali, certificate dal medico

POMERIGGI OPZIONALI

Lo "**Studio Point**", spazio dedicato allo studio personale e/o a lavori di gruppo con l'assistenza di personale educativo, è programmato sull'intero anno scolastico.

E' possibile aderire ad uno o più pomeriggi.

Verranno proposti anche **laboratori a moduli**, la partecipazione ai quali è aperta anche ai non iscritti allo "Studio Point"; chi li frequenta senza essere iscritto allo "Studio Point" può fermarsi a scuola per lo studio nell'ora che precede o segue il laboratorio stesso, oltre che in mensa.

LIBRI DI TESTO

Sono forniti dalla scuola in comodato d'uso.

Devono venire foderati, portare il nome dell'alunno sulla foderina, essere tenuti con cura e resi a fine anno nelle condizioni in cui sono stati ricevuti.

Al momento della restituzione a fine anno, i libri mancanti o rovinati dovranno essere risarciti.

Chi desiderasse acquistare uno o più libri di testo (per poter sottolineare, apporre note, svolgere direttamente sul libro eventuali esercizi...), può farlo attraverso la scuola o provvedendo personalmente.

ACCOUNT GOOGLE

Per il necessario svolgimento delle attività didattiche (condivisione di materiale, invio di documenti allo studente), la scuola attiverà un account Google per ciascun ragazzo, in modo da consentirgli di accedere alla piattaforma @scuolaveronesi.it. L'istituto potrà accedere all'account dello studente per verificarne il corretto utilizzo e caricare il necessario materiale didattico. Tale account verrà disattivato al termine del ciclo di studi.

ATTIVITÀ ESTIVE

Al termine della scuola, vengono abitualmente proposte agli alunni attività ricreativo-culturali (Grest, settimane linguistiche all'estero, English Camp...), condotte in collaborazione con altre associazioni di consolidata esperienza ed in sintonia con la scuola nell'attenzione educativa.

RAPPORTI SCUOLA-FAMIGLIA

La **corresponsabilità famiglia - scuola** è uno dei cardini del nostro progetto educativo.

Momenti privilegiati di dialogo sono le udienze e le assemblee di classe.

Le udienze settimanali si svolgeranno, secondo un calendario che verrà successivamente comunicato, a partire dal mese di novembre.

Le **udienze generali** sono previste una volta per quadrimestre

Le **assemblee**, di scuola e di classe, sono uno spazio importante per condividere il progetto educativo e le proposte didattiche.

COMUNICAZIONI SCUOLA-FAMIGLIA

Primo strumento di comunicazione è il libretto personale, consegnato ad inizio anno ad ogni alunno. Il libretto va usato per giustificare assenze e ritardi, per segnare permessi di uscita anticipata e per comunicazioni varie tra genitori e insegnanti; si raccomanda che il ragazzo l'abbia sempre con sé e che i genitori lo visionino regolarmente.

Va firmato dai genitori o da chi ne fa le veci; le firme che compaiono sul libretto sono quelle che fanno fede in tutte le successive comunicazioni.

Altro canale di comunicazione, riguardante aspetti diversi della vita scolastica, è rappresentato da **lettere personali e/o circolari** inviate per **mail, SMS e/o WhatsApp** (num. 334 6685351, tramite chat personale, non di gruppo) e, in alcuni casi, consegnate anche in **forma cartacea**.

Si raccomanda di informare tempestivamente di eventuali modifiche ai dati già comunicati (indirizzo, telefono, mail...).

PERMESSI E ASSENZE

Assenze, ritardi e uscite anticipate sono da limitare ai casi di reale necessità.

In caso di assenza, l'alunno dovrà presentare la giustificazione il giorno stesso del rientro a scuola sul libretto personale, firmata da uno dei genitori.

Vanno giustificate anche le assenze nelle attività opzionali alle quali i ragazzi sono iscritti e la non partecipazione alla mensa, nei giorni in cui il servizio è stato richiesto.

In caso di **ritardo**, lo studente sarà ammesso in aula presentando al docente la giustificazione scritta sul libretto personale e firmata da un genitore.

La giustificazione del ritardo dovrà essere presentata sul libretto personale al più tardi il giorno successivo.

Anche eventuali **uscite anticipate** dovranno essere comunicate tramite libretto personale, da far vistare al docente della prima ora.

In caso di assenza prolungata per malattia si raccomanda di mettersi in contatto con l'insegnante coordinatore di classe.

Per la dispensa dalle attività di Scienze Motorie e Sportive per ragioni di salute temporanee occorre la richiesta dei genitori sul libretto delle comunicazioni. Per esoneri prolungati, va presentata certificazione medica.

SALUTE

Raccomandiamo ai genitori che hanno particolari indicazioni relative alla salute del proprio figlio di darne comunicazione scritta all'insegnante coordinatore di classe.

Facciamo presente che non compete al personale scolastico fornire o somministrare medicinali.

Chiediamo di segnalare tempestivamente in Segreteria eventuali malattie infettive o pediculosi; useremo tale informazione nell'interesse comune e nel massimo rispetto della privacy.

EFFETTI PERSONALI

La scuola non risponde di smarrimento o furto di effetti personali.

Si raccomanda di non portare a scuola oggetti di valore, se non sono necessari per le attività didattiche.

Durante tutte le attività didattiche, all'interno e all'esterno dell'edificio scolastico, non è consentito l'uso del telefono cellulare e di strumenti tecnici atti alla ripresa e alla riproduzione audio e video, salvo motivata autorizzazione dei docenti.

Chi avesse con sé il cellulare e/o altri strumenti tecnici deve assicurarsi che siano spenti durante le attività didattiche.

Il mancato rispetto di queste norme comporta il ritiro del cellulare o altro strumento, che verrà restituito personalmente ai genitori.

ORARIO DI SEGRETERIA

La segreteria della scuola è aperta al pubblico dalle ore 7,50 alle 12.00 dal lunedì al venerdì.

***GRAZIE PER LA VOSTRA ATTENZIONE
E LA VOSTRA COLLABORAZIONE!***